



**T.C.
İSTANBUL VALİLİĞİ
EYÜP NİŞANCI ŞEHİT ER EYÜP BEYAZIT İLKOKULU**



**NİŞANCI ŞEHİT ER EYÜP BEYAZIT İLKOKULU
2015 - 2019 STRATEJİK PLANI**



“Eğitimidir ki bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüce bir sosyal toplum olarak yaşatır veya bir milleti tutsaklık ve yoksulluğa terk eder.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

Bilginin hızla yayıldığı dünyamızda bilginin dağıtıcısı ve yorumlayıcısı olan okullar, hayati bir önem arz etmektedir. Okullar, toplumların kültürel zenginliklerini yaşatması ve çağın gelişmelerine yön vermesi bakımından stratejik öneme sahip örgütlerin başında gelmektedir. Bu nedenle okulların işlevlerini verimli bir şekilde yerine getirmesinde önemli olabilecek faktörlerden biri de okullarda hazırlanan stratejik planlardır.

Okulumuzun, stratejik planın temel faktörü olan vizyonunun kaynağını Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün 'dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla yorulmazlar' sözü oluşturur. Bu söz yol göstericimiz olmuştur ve olmaya devam etmektedir. Bu doğrultuda yeniyi ve teknolojiye yüzünü dönen, çağın tüm gereksinimleriyle donanmış, tarihinin verdiği eşsiz birikimle harmanlanmış, örf ve adetlerine bağlı bireyleri yetiştirmeyi ve bu nedenle durmamayı amaçlamıştır.

Bilmekteyiz ki; dev eserler kendi kendine var olmaz. Yeryüzünün en dev eseri olan insanı işlemek öğretmenlerin misyonudur. Bu misyon doğrultusunda nice dev eserler bırakmak üzere yola çıkan okulumuzun koyduğu hedeflere ulaşmak için hazırladığı stratejik planımız yol göstericimiz olacaktır. Dev eserler vermek için büyük planlar yapmak gerekir. Temel stratejileri doğru belirlemek gerekir.

Stratejik planlama bir ekip tarafından yapılan bir iştir. Ekibin tüm bireylerinin deneyimleri, görüşleri, bakış açıları bu sürece katkı sağlar ve bunun yanı sıra Okulun vizyon ve misyonunu geliştirir ve zenginleştirir. Bu bağlamda stratejik planın hazırlanmasında, bu zorlu süreci yöneten ve ekibe rehberlik yapan Müdür Yardımcımız Sayın Tülay ALAK VURAL 'a, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi'ne ve emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ederim.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dilerim.

Osman GÜRGENÇ
Okul/Kurum Müdürü



ÖNSÖZ

“Eylem olmadı mı vizyon bir rüyadır. Vizyon olmadan eylem vakit geçirmektir. Eyleme sahip bir vizyon ise dünyayı değiştirmektir.” Hangi yöne gideceğini bilmeyene hiçbir rüzgar fayda vermeyecektir. Kurumumuz olarak hedeflerimiz; eğitimin geçmişini değerlendirmek, bugünü geliştirmek ve geleceğini stratejik olarak planlamaktır.

Bu düşünceden yola çıkarak, kurumumuzun kaynaklarını değerlendirip en verimli şekilde nasıl kullanabileceğimizi düşünerek, eğitimin kalitesini artırmak ve öngörülebilir hedeflere ulaşabilmek için gerekli olan stratejik planlama sürecinin hazırlık aşamasını tamamlamış olmaktan dolayı mutluyuz. Uygulamaya koyacağımız hedefleri gerçekleştirmeye çalışmak bize mutluluk ve heyecan verecektir.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	IV
ÖN SÖZ	V
TABLOLAR DİZİNİ	VI
TANIMLAR	VII
GİRİŞ	1
BÖLÜM 1. STRATEJİK PLANIN HAZIRLANMA SÜRECİ	2
BÖLÜM 2. DURUM ANALİZİ	6
A. TARİHİ GELİŞİM	7
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	7
C. FAALİYET ALANLARI VE HİZMETLER	8
D. PAYDAŞ ANALİZİ	9
E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	10
KURUM İÇİ ANALİZ	10
Kurumun Organizasyon Yapısı	10
Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar	11
İnsan Kaynakları.....	12
Teknolojik Kaynaklar.....	14
Mali Kaynaklar	15
KURUM DIŞI ANALİZ	15
Üst Politika Belgeleri.....	15
GZFT ANALİZİ	16
F. NİŞANCI ŞEHİT ER EYÜP BEYAZIT İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
G. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ	18
BÖLÜM 3. GELECEĞE YÖNELİM	21
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
B-STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	22
Stratejik Amaç 1. Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması:	22
Stratejik Hedef 1.1.....	22
Stratejik Amaç 2. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması:.....	22
Stratejik Hedef 2.1.....	22
Stratejik Hedef 2.2.....	22
Stratejik Hedef 2.3.....	22
Stratejik Amaç 3. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi:.....	23

<u>Stratejik Hedef 3.1. Beşeri Alt Yapı:.....</u>	<u>23</u>
<u>Stratejik Hedef 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:.....</u>	<u>23</u>
<u>Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve Organizasyon:.....</u>	<u>23</u>
<u>C- STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER.....</u>	<u>24</u>
<u>EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....</u>	<u>24</u>
<u>Stratejik Amaç 1:.....</u>	<u>24</u>
<u>Stratejik Hedef 1.1: Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama.....</u>	<u>24</u>
<u>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE.....</u>	<u>25</u>
<u>Stratejik Amaç 2:.....</u>	<u>25</u>
<u>Stratejik Hedef 2.1: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:.....</u>	<u>25</u>
<u>Stratejik Hedef 2.2: Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:.....</u>	<u>27</u>
<u>Stratejik Hedef 2.3: Yabancı Dil ve Hareketlilik:.....</u>	<u>28</u>
<u>KURUMSAL KAPASİTE.....</u>	<u>29</u>
<u>Stratejik Amaç 3:.....</u>	<u>29</u>
<u>Stratejik Hedef 3.1: Beşeri Alt Yapı.....</u>	<u>29</u>
<u>Stratejik Hedef 3.2: Fiziki ve Mali Alt Yapı:.....</u>	<u>29</u>
<u>Stratejik Hedef 3.3: Yönetim ve Organizasyon:.....</u>	<u>31</u>
<u>BÖLÜM 4. MALİYETLENDİRME.....</u>	<u>32</u>
<u>BÖLÜM 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</u>	<u>35</u>
<u>A. Nişancı şehit ErEyüp Beyazıt İlkokulu Müdürlüğü 2010-2014 Stratejik Planının Değerlendirmesi....</u>	<u>39</u>
<u>B.Nişancı şehit ErEyüp Beyazıt İlkokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme Ve Değerlendirme Modeli.....</u>	<u>41</u>

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1 : Kısaltmalar.....	11
Tablo 2 : 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama ve Koordinasyon Ekibi.....	16
Tablo 3 : Faaliyet Alanı Ve Hizmetler.....	19-20
Tablo 4 : Kurulan Ekip ve Komisyonlar.....	22-23
Tablo 5 Personelin Bölümlere ve Görevlere Göre Dağılımı.....	23
Tablo 6: Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı.....	24
Tablo 7: Müdürlük Personelinin Yaş Dağılımı.....	24
Tablo 8: Örgün Eğitim Genel İstatistikleri.....	24
Tablo 9. Örgün Eğitim Temel Eğitimde Okullaşma Oranları.....	25
Tablo 10. Üst Politika Belgeleri.....	26
Tablo 11. GZFT Analizi.....	27
Tablo 12 : Gelişim ve Sorun Alanları (Erişimin Artırılması).....	28
Tablo 13 : Gelişim ve Sorun Alanları (Kalitenin Artırılması).....	28
Tablo 14 : Gelişim ve Sorun Alanları (Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi).....	28
Tablo 15 : Performans Göstergeleri 1.1.....	35
Tablo 16 : Tedbirler 1.1.....	36
Tablo 17 : Performans Göstergeleri 2.1.....	37
Tablo 18 : Tedbirler 2.1.....	37-38
Tablo 19 : Performans Göstergesi 2.2.....	38
Tablo 20 : Tedbirler 2.2.....	38
Tablo 21 : Performans Göstergesi 2.3.....	39
Tablo 22 : Tedbirler 2.3.....	39
Tablo 23 : Performans Göstergesi 3.1.....	41
Tablo 24 : Tedbirler 3.1.....	41-42
Tablo 25 : Performans Göstergesi 3.2.....	42
Tablo 26 : Tedbirler 3.2.....	43
Tablo 27 : Performans Göstergesi 3.3.....	43-44
Tablo 28 : Tedbirler 3.3.....	44-45
Tablo 29 : 2015-2019 Stratejik Plan Tahmini Faaliyet Ve Projelerin Maliyetlendirme Tablosu.....	47
Tablo 30: 2015-2019 Stratejik Plan Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı Oranları.....	48
Tablo 31: 2015-2019 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 Yıllık Tahmini Ödenekleri Tablosu.....	49

TANIMLAR

Bilim Sanat Merkezleri: Okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki üstün yetenekli çocuk/öğrencilerin bireysel yeteneklerinin farkında olmalarını ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını sağlamak üzere eğitim-öğretim hizmeti veren kurumdur.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Eğitim Bölgeleri: Bir koordinatör müdürün yönetiminde, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesinde belirtilen ölçütlere göre belirlenen ve eğitim hizmetlerinin daha etkin olarak sunulabileceği uygun büyüklükteki bölgeyi ifade eder.

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Yönelme/Yönlendirme: Öğrencilerin, ilgi, istek, yetenek ve kişilik özelliklerini dikkate alarak; olumlu bir benlik kavramı geliştirebilmelerine, seçeneklerden haberdar olmalarına, potansiyellerinin farkında olarak onu geliştirmeye çalışmalarına, bu doğrultuda kararlar alabilmelerine, aldıkları kararların sonuçlarını görebilmelerine ve sorumluluğunu almalarına yönelik bilimsel hizmetlerin düzenli ve sürekli bir biçimde verilmesidir.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik öğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Tablo 1: Kısaltmalar

KISALTMALAR	
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
İKB	İnsan Kaynakları Bölümü
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
AB	Avrupa Birliği
İSTKA	İstanbul Kalkınma Ajansı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
E-okul	Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik
GZFT	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
Md.	Madde

GİRİŞ

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürüne kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015–2019 stratejik planı hazırlanmıştır. Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, ancak hazırlanmış bir plan sayesinde, hedeflerini belirleyerek değişim doğrultusunda bir yön belirleyip hedeflerine doğru yol alacaklardır.

Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

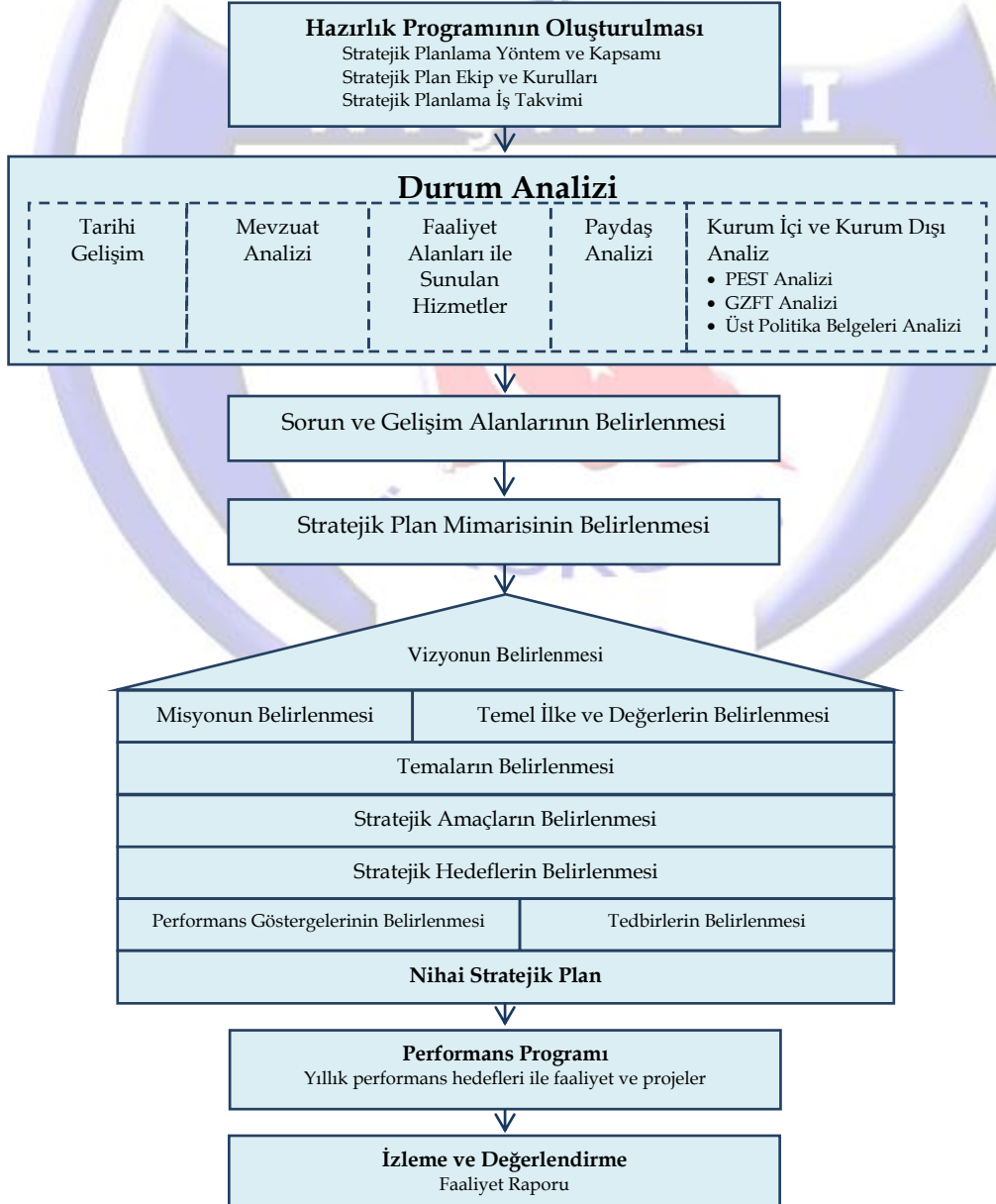




BÖLÜM 1. STRATEJİK PLANIN HAZIRLANMA SÜRECİ

1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Stratejik Plan hazırlama çalışmaları, Okul Gelişim Yönetim Ekibinin Okulumuzun Müdür Yardımcısının odasında yapmış olduğu toplantıda Stratejik Planın (2015-2019), çalışma ve yol haritasını belirleyerek başlanmıştır. Stratejik planımızın temel yasal dayanakları, 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 19/06/2006 tarih ve 2006/55 sayılı MEB Genelgesi, 2010/14 sayılı MEB Genelgesi, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, Milli Eğitim Bakanlığı Strateji geliştirme Başkanlığı'nın 2010/14 No'lu genelgesi, MEB 2015-2019 Stratejik Planı konulu 2013/26 sayılı Genelgesi'dir.



Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinde “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

1.2.Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi.

Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark

yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Tablo 2: NİŞANCI ŞEHİT ER EYÜP BEYAZİT İLKOKULU 2015-2019 STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA ve KOORDİNASYON EKİBİ

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMA ve KOORDİNASYON EKİBİ		
ADI SOYADI	GÖREVİ	GÖREVİ
1	OSMAN GÜRGENÇ	Stratejik Plan Ekip Üyesi
2	TÜLAY ALAK VURAL	Stratejik Plan Ekip Üyesi
3	CAFER METİN	Stratejik Plan Ekip Üyesi
4	SEMRA RIZAOĞLU	Stratejik Plan Ekip Üyesi
5	SÜMEYYE DOKUZ	Stratejik Plan Ekip Üyesi
6	ALİ KIZILDAĞ	Stratejik Plan Ekip Üyesi
7	ALİ YALÇIN	Stratejik Plan Ekip Üyesi
8	MEHTAP AVCILAR	Okul Aile Birliği Başkanı

BÖLÜM 2. DURUM ANALİZİ



A. TARİHİ GELİŞİM

OKULUMUZUN TARİHÇESİ

NİŞANCI ŞEHİT ER EYÜP BEYAZİT İLKOKULU

~İlk Nişancı İlkokulu, Nişancı Camisi'nin yanındaki çeşmenin üzerindeki bina olup 2.Mustafa devrinde sadrazam olan şair Eyüp'lü Mehmet Paşa Çeşmesi ile beraber yapılmıştır. Bu okulun öğrencilerinden olan Ord. Prof. İsmail Hakkı UZUNÇARŞILI' nın' Topyalı Celalzade Mustafa ve Salih Çelebiler'' adlı eserinde belirttiği üzere Nişancı İlkokulu, 23. İlkokul adı altında Çinili Çeşme mevkiinde küçük bir binada öğretim yapmakta idi. Öğrenci artışı sebebiyle bu okul öğrencilerinin bir kısmı ile Eyüp Sıraselviler mevkiinde Balıkhane Nazırı'nın Konağı'na 38. İlkokul adı ile nakledildi, 23. İlkokulun lağvı ile diğer öğrenciler de 38. İlkokul'a verildi. 1931 yılına kadar Balıkhane Nazırı'nın Konağı'nda öğretim yaparken yeni yapılan binasına nakledilen öğrenciler, 38.İlkokul altında numaralar kaldırılncaya kadar devam ettiler. Numaralar kaldırılınca Nişancı Mustafa Paşa'nın ismine izafeten ?Nişancı' adı ile Nişancı İlkokulu denmiştir.

Nişancı, kelime anlamı olarak bütün devlet kanunlarını bilen, her türlü hukuki kanunları teklif etme ve yeni kanun maddelerinin tanzim ve yazımı ile padişahın ismini içeren tuğrayı çekmek (yazmak) salahiyeti (yetkisi) verilen kimselere denir.

1931 yılında inşa edilen okulumuz binası, Eyüp'ün hakim üç tepesinden biri olan Nişancı Tepesi üzerine Sivasi Dede Vakfiyesi üzerine kurulmuştur. Bu yer Sivasi Dede'ye III.Mehmet ve I.Mustafa devirlerinde yaşamış ulema ve mutasavvıftan olan Reisü'l-KüttapLalî Efendi hediye etmiştir.

Cumhuriyetin ilk yıllarında yapılan Nişancı İlkokulunun mimarı Mimar Yahya'dır. Okul orijinal yapı olarak 3 katlı 16 derslik 3 odadan oluşur.

Nişancı İlkokulu, 1958 yılına kadar ilkokul binası olarak kullanılmıştır. 1958-1959 öğretim yılında Nişancı Orta Okulu olarak hizmete girmiştir. 1996-1997 öğretim yılında 8 yıllık temel eğitim nedeniyle Nişancı İlkokulu adını alan okul 1998 Mayıs ayından itibaren ise Oklu Aile Birliği teklifi ve kararı üzerine ismi Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir. Şehit Er Eyüp Beyazıt 13.08.1957 tarihinde Eyüp ilçesi Nişancı semtinde Abdullah ve Fadime Beyazıt'ın oğlu olarak Dünya'ya gelmiştir. 7 yaşında İlkokuldan mezun olduktan sonra bir yıl Nişancı Ortaokulu'na devam etmiş daha sonra okulu bırakmak zorunda kalmıştır. Eyüp Beyazıt bu tarihten itibaren meslek hayatına atılmıştır. Daha sonra her Türk

genci gibi vatan borcunu ödemek üzere askere giden Eyüp Beyazıt 26 Temmuz 1996 tarihinde Hakkâri ile Çukurca ilçesi Çayırlı bölgesinde terör örgütü karşısında başlatılan mücadelede canını hiçe sayıp büyük bir cesaretle görevini yerine getirirken şehit düşmüştür. Şehidimizin ismi 22.05.1998 tarihinde okulumuza verilmiştir.

Nişancı İlkokulu, bu tarihten itibaren Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlköğretim Okulu olarak eğitim-öğretime devam etmektedir. 8 yıllık ilköğretimde ilk mezunları 2004-2005 yılında vermiştir.

2012-2013 Öğretim yılından itibaren okulumuz, 4+4+4 kapsamında Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu olarak dönüştürülmüş, tam gün ve teknik donatımlı olarak öğrencilerimize ve halkımıza hizmet vermektedir.

B.FAALİYET ALANLARI VE HİZMETLER

Eyüp Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu, Milli Eğitim Temel kanununda belirtilen hükümler ışığında İlköğretim Kurumlar Yönetmeliği doğrultusunda eğitim öğretim alanında faaliyet yürütmektedir. Kurum hizmet alanları ve mevzuatları aşağıya çıkarılmıştır.

Tablo: 3

FAALİYET ALANI 1	:Temel İlköğretim Eğitimi
Ürün/Hizmet 1.1	:Temel Eğitim (İlkokul)
FAALİYET ALANI 2	:Genel İlköğretim
Ürün/Hizmet 2.1	:Genel kültür eğitimi
Ürün/Hizmet 2.2	:Ortaokula hazırlık
FAALİYET ALANI 3	:Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler
Ürün/Hizmet 3.1	:Anma ve Kutlama Programları
Ürün/Hizmet 3.2	:Seminer ve Konferanslar
Ürün/Hizmet 3.3	:Geziler
Ürün/Hizmet 3.4	:Tiyatro ve Piyesler
Ürün/Hizmet 3.5	:Halkoyunları Gösterileri
Ürün/Hizmet 3.6	:Şiir Dinletileri
Ürün/Hizmet 3.7	:Müzik Koroları

Ürün/Hizmet 3.8	:Bilgi Yarışmaları ve Diğer Yarışmalar
Ürün/Hizmet 3.9	
FAALİYET ALANI 4	: Kalite Kurulu
Ürün/Hizmet 4.1	: TKY ve Planlı Okul Gelişimi Çalışmaları
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Yönetim İşleri
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Öğrenci kayıt, kabul ve devam-devamsızlık işleri
<input type="checkbox"/>	Öğrenci başarısının değerlendirilmesi
<input type="checkbox"/>	Sınav işleri (Ölçme ve Değerlendirme)
<input type="checkbox"/>	Sınıf geçme işleri
<input type="checkbox"/>	Öğrenim belgesi düzenleme işleri
<input type="checkbox"/>	Personel işleri
<input type="checkbox"/>	Tahakkuk İşlemleri
<input type="checkbox"/>	Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi
<input type="checkbox"/>	Öğrenci sağlığı ve güvenliği
<input type="checkbox"/>	Okul çevre ilişkileri
<input type="checkbox"/>	Rehberlik
<input type="checkbox"/>	Diploma İşleri (Mezun Öğrenciler)

C. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizi çalışmaları ile stratejik planlama çalışmalarına veri sağlamak için okulumuz öğrenci –çalışanların ve velilerin hizmetlerden beklentilerini öğrenmek, memnuniyetlerini ölçmek ve okulumuzun hizmet performansını saptamak amaçlanmıştır.

Paydaş analizi çalışması ile okulumuzun sunduğu hizmet alanlarına ilişkin eğitim –öğretim faydalanma ve memnuniyet düzeyi ve bu hizmetlerde okulumuzun algılanan başarısı ölçümlenmiştir.

Paydaşlarımızı belirledikten sonra, tüm paydaşlar için , ekipçe paydaşların etki önem analizini yaptık ve paydaşların yerlerini belirledik.Stratejik Plan Hazırlama ekibi tarafından hazırlanıp uygulaması yapılan iç paydaş anketiyle kurumumuzun güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek üzere öğretmenlerimiz, velilerimiz ve öğrenciler örnekler alınmıştır.

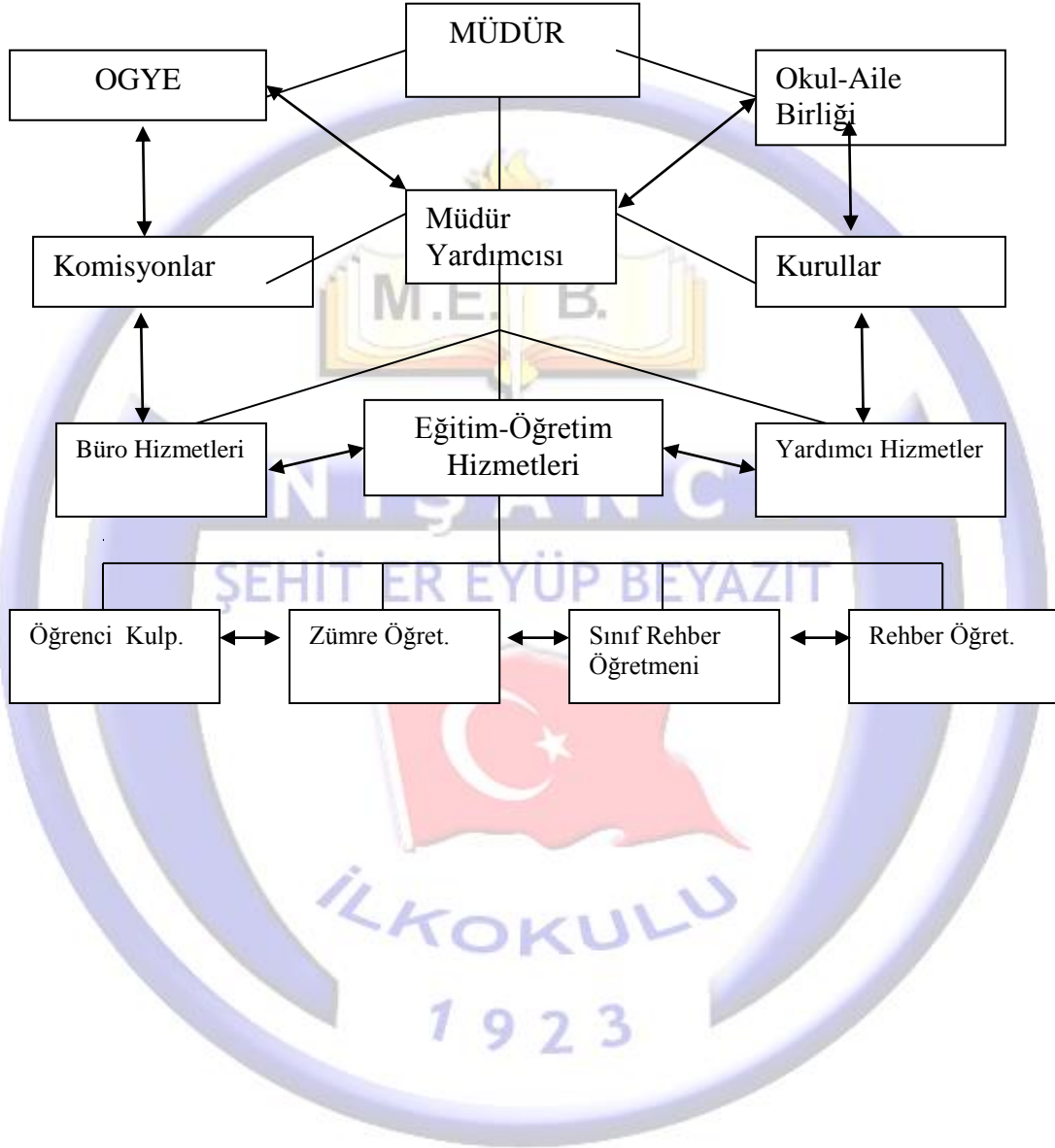
Paydaş analizleri sonucunda ön plana çıkan görüşlerden yararlanılarak GZFT Analizleri ile sorun alanlarının tespiti yapılmıştır. Çıkan sonuçlar doğrultusunda müdürlüğümüzün öncelikleri tespit edilmiş ve bunlarla ilgili geleceğe yönelim bölümünde amaç-hedeflerle ilgili tedbirlere yer verilmiştir.

D.KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

KURUM İÇİ ANALİZ

Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu Organizasyon Şeması:

1. TEŞKİLAT ŞEMAMIZ



Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar

Okulumuzda kurulan Kurul ve Komisyonlar Eğitim kalitesi artırmak ve okulumuzun işleyişinde yardımcı olması için toplam 17 kurul ve komisyon kurulmuştur.

Tablo: 4

KOMİSYON / KURUL ADI	OLUŞUMU / GÖREVİ	TOPLANMA PERİYODU
<i>OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİ</i>	Okul Gelişimi Yönetim Ekibi (OGYE), Okul Gelişim Modelinin birinci basamağıdır. Okul toplumunu temsilen Plânlı Okul Gelişimi'nden sorumlu bir ekiptir. Her öğretim yılı için hazırlanacak Okul Gelişim Plânının hazırlanması ve yürütülmesinden sorumludur.	Ayda bir
<i>KANTİN DENETLEME KURULU</i>	Okul kantinini denetlemeden sorumludur.	Ayda bir
<i>REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU</i>	Her eğitim-öğretim kurumunda rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin planlanması, eş güdümün ve kurum içindeki iş birliğinin sağlanması amacıyla rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yürütme komisyonu oluşturulur. Bu komisyon, ders yılında birinci ve ikinci dönemin başladığı ilk ay ile ders yılının tamamlandığı son ay içerisinde olmak üzere, yılda en az üç defa toplanır.	Ayda bir
<i>OKUL AİLE BİRLİĞİ DENETLEME KURULU</i>	Okul Aile Birliği Yönetmeliği çerçevesinde toplantılara, karar sürecine katılırlar.	Gerekli zamanlarda toplanır
<i>SATIN ALMA KOMİSYONU</i>	Satın alma komisyonu, eğitim kurumlarında eğitime destek sağlanması amacıyla temizlik ve sağlık giderleri ile kurumun/ sınıfının genel temizlik ve diğer hizmetleri için ihtiyaç duyulan malzemelerin alımını yapmak üzere okul müdürlüğünce oluşturulur.	Gerekli zamanlarda toplanır
<i>TÖREN KOMİSYONU</i>	Törenlerin koordinasyonunu yönetmeliklere uygun olarak yapılmasını sağlamak.	Ayda bir
<i>SOSYAL ETKİNLİKLER KOMİSYONU</i>	Kurul, kulüp ve toplum hizmeti kapsamındaki etkinliklerin verimli bir şekilde yürütülmesi için danışman öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler ve diğer öğretmenlerle iş birliği içinde çalışmalarını koordine eder. Okul dışı etkinliklerde ilgili birimlerle iş birliği yaparak bu çalışmaların yürütülmesi için gerekli tedbirleri alır.	Ayda bir
<i>MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU</i>	Bu komisyon, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 11 inci maddesi ile aynı madde uyarınca çıkarılan muayene ve kabul işlemlerine dair mevzuat hükümlerine göre şartname ve sözleşmeler uyarınca satın alınan eşya ve gereci muayene ve kontrol ederek kabul veya geri çevirmek üzere gereken işlemleri yapar.	Gerekli zamanlarda toplanır
<i>DEMİRBAŞ SAYIM KURULU</i>	Bu komisyon, aynı zamanda Ayniyat Talimatnamesi hükümlerine göre her yılsonunda demirbaş eşya ile kullanılmayan	Gerekli zamanlarda

	eşya, araç ve gerecin sayım ve denetimi ile ilgili görevleri yapar. Muayene, teslim alma ve sayım işleri ile ilgili kararları okul müdürünün onayına sunar.	toplanır
DEĞERLER EĞİTİMİ KOMİSYONU		Ayda bir
PROJE TAKİP, YÜRÜTME VE DEĞERLENDİRME KURULU		Gerekli zamanlarda toplanır
OKUL SÜTÜ KOMİSYONU	Okulla gönderilen okul sütü projesi kapsamında zamanında dağıtımını organize etmek ve sisteme girişin sağlanması.	Gerekli zamanlarda toplanır

İnsan Kaynakları

Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu bünyesinde 23.10.2015 tarihi itibarıyla 3 idareci 26 kadrolu öğretmen (sınıf öğretmeni Yabancı Dil ve Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmen kadrosunda) 4 hizmetli toplam 33 personel bulunmaktadır.

Tablo: 5

Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu Norm Kadro Listesi						
Sıra	Görevi	Mevcut			Norm	İhtiyaç / Fazla
		Erkek	Kadın	Toplam		
1	Müdür (Sınıf Öğretmeni)	1	-	1	1	0/0
2	Müdür Yardımcısı (Sınıf Öğretmeni)	1	1	2	2	0/0
3	Sınıf Öğretmeni	9	12	21	21	0/3
4	Rehber Öğretmenliği		2	2	2	0/0
5	İngilizce	-	2	2	2	0/1
6	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	1	1	1	0/0
	Toplam	11	18	29	29	0/4

Okulumuzda 2 (iki) ücretli hizmetli görev yapmaktadır.

Okulumuzda 2 (iki) sözleşmeli hizmetli görev yapmaktadır.

Tablodaki veriler, MEBBİS sorgu sisteminden alınmış olup kategorize edilmiştir

Personelin Öğrenim Durumlarına Göre Dağılımı

Tablo: 6

Öğrenim Durumu	Öğrenim Durumlarına Göre Dağılım	
	Sayı	Oran %
Doktora		
Yüksek Lisans (Tezli)	1	3,4
Yüksek Lisans (Tezsiz)	1	3,4
Lisans	21	72,5

Ön Lisans	6	20,7
Enstitü		
Lise		
İlköğretim		
İlkokul		
TOPLAM	29	100

Tablodaki veriler, MEBBİS sorgu sisteminden alınmış olup kategorize edilmiştir.

Personelimizin Yaş Dağılımı

Tablo: 7

2014	17 - 30	31 - 40	41 - 50	51 - 60	61 +	TOPLAM
Sayı	4	8	12	5	0	29
Oran %	14	27,5	41,3	17,2		100

Tablodaki veriler, MEBBİS sorgu sisteminden alınmış olup kategorize edilmiştir.

Okulumuzun öğrenci durumu (Temel Eğitim)

Tablo: 8

Sınıf / Şube	Derslik Sayısı	Öğretmen Sayısı	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
1.SINIF	3	3	63	58	121
2.SINIF	4	4	61	55	116
3.SINIF	5	5	81	67	148
4.SINIF	6	6	120	112	232
Toplamlar	18	18	325	292	617

Tablodaki veriler, E okul sorgu sisteminden alınmış olup kategorize edilmiştir.

Örgün Eğitim Temel Eğitimde Okullaşma Oranları

Tablo: 9

Okullaşma Oranı	İlkokul		
	TOPLAM	ERKEK	KADIN
TÜRKİYE	99,57	99,53	99,61
İSTANBUL	99,80	99,78	99,81
EYÜP	99,45	99,26	99,64
OKULUMUZ	99,00	99,00	99,00

Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz, sunmuş olduğu hizmetlerin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde ulaştırılmasını sağlayacak nitelikte güncel teknolojik araçları kullanmaktadır. Müdürlüğümüz Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi ([MEBBİS](#)), MEİS, TEFBİS kullanmaktadır. Ayrıca Müdürlüğümüz MOS (Milli Eğitim Otomasyon Sistemi) kullanmaktadır.

Okulumuzun teknolojik donanım cihazları yetersiz düzeydedir.

Teknolojik Ekipman	Adet
Bilgisayar	0
Projeksiyon	18
Laptop (Dizüstü bilgisayar)	15
Faks	1
Akıllı Tahta	19
Tarayıcı	1
Fotokopi makinesi	1
Lazer yazıcı	3
Nokta vuruşlu yazıcı	0
Mürekkep püskürtmeli	0
İnternet Bağlantısı	2
Telefon Bağlantısı	2



Mali Kaynaklar

OKULUMUZUN SON 3 YILLIK MALİ TABLOSU

YILLAR	GELİRLER	GİDERLER	DEVİR
2011			
2012			
2013			

Okulumuz Eyüp Sultan Ortaokulundan 2013 -2014 Eğitim Öğretim Yılına kadar Ortak İdareciler yönettiği için Okul Aile Birliği Yönetim kurulu 2013 Aralık ayında kurulduğu için Son üç yılın Mali tablosu yapılmamıştır.

KURUM DIŞI ANALİZ

Değişen ve gelişen eğitim sistemi gerek okullarda uygulanan öğretim sistemleri sürekli daha iyi eğitim. Kişisel farkındalık göz önünde bulundurularak dünya çapında vizyon sahibi bireyler yetiştirmek temel hedeflerimizden olmalıdır. Bu vazgeçilmez prensibimiz haline gelmelidir.

Üst Politika Belgeleri

Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında üst politika belgeleri incelenmiş olup; bu belgelerde belirtilen hedefler doğrultusunda oluşturulan amaç, hedef ve göstergelerimizle ilgili detaylı üst politika belgeleri analiz çalışmasına durum analizi kitabında yer verilmiştir. İncelenen üst politika belgeleri şunlardır:

Tablo :10 Üst Politika Belgeleri

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	
1	Millî Eğitim Şura Kararları
2	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
3	İstanbul MEM 2015-2019 Taslak Stratejik Plan
4	İSTKA 2014-2023 Bölge Kalkınma Planı
5	İstanbul Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı
6	Eyüp İlçe Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı
7	İstanbul Büyükşehir Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı

GZFT Analizi

2010-2014 Stratejik Planında yer alan GZFT Analizi bölümü ile 2015-2019 Stratejik Planının GZFT Analizi karşılıklı olarak incelenmiştir. Güçlü, zayıf, fırsat ve tehditlerin bir önceki dönemle büyük bir oranda örtüştüğü gözlemlenmiştir

GZFT Analizi çalışmaları kapsamında;

- Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından oluşturulan GZFT Analiz Formu bölümlerle paylaşılmış,
- Okul/kurum Stratejik Plan Ekiplerine verilen seminerlere okulumuz Müdür Yardımcısı ve öğretmenleri katılmıştır.
- Öğretmenlerimizle toplantılar yapılarak bilgilendirmeler yapılmıştır.
- Öğretmenlerimiz gerek öğrenci ve velilerine ulaşarak bilgilendirme yapmıştır.
- İç ve Dış Paydaş Anketlerinden çıkan sonuçlar doğrultusunda zayıf ve güçlü yanları ile fırsat ve tehditlerinin tespiti yapılmıştır.

Yapılan çalışmalara göre okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile; fırsatlar ve tehditleri aşağıda yer almaktadır:

Tablo: 11

<p><u>a) Güçlü Yönlerimiz:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Öğretmen kadrosunun dinamik ve özverili olması.2. Öğretmen kadrosunun branşlarındaki yenilikleri işlerine yansıtan bireyler olması.3. Personelin uyumlu olması.4. Öğretmen kadrosunun sayısal olarak yeterli olması.5. Genç öğretmenlerin dinamizmi ile tecrübeli öğretmenlerin deneyimlerinin uyum içinde bulunması.6. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımın çok olması.7. Okulumuz öğretmenlerinin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri düzenlemede gönüllü ve yeterli olması.8. Sportif, kültürel ve sosyal faaliyetlere katılımın çok olması ve yetenekli öğrencilerin olması	<p><u>b) Zayıf Yönlerimiz:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Okula yapılan ekonomik katkıların yetersiz olması.2. Eğitimde aile katılımının yetersiz olması.3. Sosyal etkinlik odalarının ve araç-gereçlerin yetersiz olması.4. Öğretmenler arasında okul dışı sosyal etkinlik faaliyetlerinin az olması.5. Zümreler arası iletişimin az olması.6. İlk yardım ve sağlık hizmetinin olmaması.7. Avrupa eğitim programlarına katılımın olmaması.8. Okulumuzun geleneksel gününün olmayışı ve mezunlar derneğinin olmayışı9. Öğretmen - veli görüşme saatlerinin belirgin ve planlı olmayışı10. Okulumuzun fiziki koşullarının yeterli olmaması öğrenci Sayılarının Çokluğu Sebebiyle Okulun fiziki yapısı yeterli olmadığı için tuvaletlerin yeterli olmamaktadır.)
<p><u>c) Fırsatlarımız:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun merkezi bir konumda olması.2. Kültürel ve sosyal mekânlara yakın olması3. Eyüp Belediyesi'nin çok yönlü desteği.4. Bir üst öğretim kurumlarına yakınlık.5. Farklı kültür, inanış ve aile yapılarından gelen öğrencilerin bir arada bulunması nedeniyle hoşgörü ve barış duygularının fazla gelişmiş olması.6. Kurumlar arası iletişimin güçlü olması	<p><u>d) Tehditlerimiz (Güçlüklerimiz):</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Tam gün eğitimde tüm öğrencilerin bir arada olması nedeniyle gürültü kirliliği ve öğrenciler arasındaki olumsuz davranışların artması.2. Okulumuzun giriş ve çıkışlarında güvenlik görevlisinin yetersiz kalması.3. Çevrenin risk grubu içinde olması nedeniyle dışarıdan gelebilecek tehditlere açık olması.

F. NİŞANCI ŞEHİR ER EYÜP BEYAZIT İLKOKULUNUN GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Müdürlüğümüzün Sorun Alanlar gelişimi; GZFT, PEST Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler öğretmenlerimizin, velilerimizin ve öğrencilerimizin görüşleri alınarak doğrultusunda ve katılımcı bir yaklaşımla tespit edilmiştir.

İki temaya göre Gelişim ve Sorun Alanlarının dağılımı şu şekilde belirlenmiştir:

Eğitim- öğretim kalitesinin Artırılmasında 5,

Destek Hizmetlerinin Artırılmasında 8,

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesinde 2 olmak üzere toplam **13** (on üç) gelişim ve sorun alanı şu şekildedir:

Tablo : 12 Gelişim ve Sorun Alanları (Erişimin Artırılması)

1.TEMA: EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
1.	Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların fiziki yetersizliği
2.	Okul öncesi eğitimi için derslik açılması

Tablo 13: Gelişim ve Sorun Alanları (Kalitenin Artırılması)

2.TEMA: EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
1.	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin çeşitliliğinin az olması, plan ve koordinasyonunun yetersiz oluşu
2.	İlçe okullarındaki sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı
3.	Öğrenci ve velilere yönelik eğitim seminerlerinin yetersizliği

Tablo 14: Gelişim ve Sorun Alanları (Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi)

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	
1.	İlçede Rehberlik ve Araştırma Merkezini olmaması
2.	Özel eğitime ait müstakil binanın yetersiz oluşu
3.	Bazı resmi yazıların anlaşılabilirliğinin azlığı ve dar zamana sıkıştırılması
4.	Toplantı salonunun olmaması
5.	İnternet altyapısının zayıf olması
6.	Bilişim teknolojilerini etkin kullanamayan personelin bulunması
7.	Öğretmenlere yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
8.	Kurum web sitesinin yetersiz olması
9.	Başarılı kurum ve/veya personelin ödüllendirilmesi hususunda eksiklikler olması
10.	Kurumların bütçelerinin yetersiz olması
11.	Okul bahçelerinin yeterli genişliğe sahip olmaması
12.	Derslik sayısının yetersiz olması
13.	Okul/kurumlarda temizlik ve sağlık bilgisi konusunda sorunlar olması
14.	Okulumuzda konferans ve/veya spor salonunun olmaması
15.	Öğretmenevinin olmaması
16.	Okulumuzun yeterli bütçemizin olmaması
17.	Sektörel Faaliyetler
18.	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması

E. STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Okulumuzda yapılan Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü, bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

- 1.1.1. Okul öncesi eğitimde için derslik yapımı
- 1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
- 1.1.3. Özel eğitime erişim ve tamamlama
- 1.1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi
- 1.1.6. Özel öğretimin payı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

- 2.1.1. Öğrenci
- 2.1.2. Öğretmen
- 2.1.3. Öğretim programları ve materyalleri
- 2.1.4. Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi
- 2.1.5. Rehberlik
- 2.1.6. Ölçme ve değerlendirme

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

- 2.2.1. Sektörle işbirliği
- 2.2.2. Önceki öğrenmelerin tanınması
- 2.2.3. Hayata ve istihdama hazırlama

3. Destek Hizmetleri Kapasite

3.1. Öğretmen-Veli Rehberlik Çalışmaları

- 3.1.1. Öğretmenlere seminerlerin planlaması
- 3.1.2. Velilere çalışma yöntemleri
- 3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki, Mali ve Teknolojik Altyapı

- 3.2.1. Okul Aile Birliği etkinliklerini artırmak
- 3.2.2. Okul bazlı bütçeleme
- 3.2.3. Eğitim tesisleri ve altyapı
- 3.2.4. Donatım

3.3. Yönetim ve Organizasyon

- 3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi
 - 3.3.1.1. İş analizleri ve iş tanımları
- 3.3.2. İzleme ve değerlendirme
- 3.3.3. Sosyal tarafların katılımı ve yönetim
 - 3.3.3.1. Çoğulculuk
 - 3.3.3.2. Katılımcılık

- 3.3.3.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- 3.3.4. Kurumsal iletişim
- 3.3.5. Bilgi Yönetimi
 - 3.3.5.1. Gerek okulumuzun ve Bakanlık hizmetlerinin e –Okul ,e-Devlet aracılığıyla sunumu
 - 3.3.5.2. Elektronik ađ ortamlarının etkinliğinin artırılması
 - 3.3.5.3. Veri toplama ve analiz
 - 3.3.5.4. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı





3.BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM

ŞEHİT ER EYÜP BEYAZIT



İLKOKULU

1923

A.MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYON

Kendi kendine yetebilen, çok yönlü; zihinsel, bedensel, sosyal ve kültürel alanlarda kendisini geliştirebilen; kendisinin güçlü ve zayıf yanlarını fark edebilen, araştırmaya hevesli olan ve proje üretebilen; özgüvene sahip, sosyal ve doğal çevreye uyumlu, saygılı ve duyarlı, kendisini geliştirebilen; Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda çağdaş ve bilimsel gelişmelere açık, geçmişle bugün arasında bağ kurabilen, insan haklarını bilen ve uygulayan, bunu davranış halinde gösterebilen; kendindeki olumlu davranışları açığa çıkarıp kullanabilen bireyler yetiştirmektir.

VİZYON

Gelişen dünya koşullarına hazır insan olmanın gerekliliğini yerine getiren, teknoloji ve yenilikleri takip eden, insana insanca hizmeti ilke edinmiş, çağdaş, düşüncelerini hayata geçirebilen, yaratıcı bireyler yetiştiren bir kurum özelliği taşımak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ:

- Atatürk İlke ve İnkılapları en öncelikli yol göstericilerimizdir.
- Takım çalışmasının başarının anahtarı olduğunu biliriz.
- Yaptığımız işi seyerek yaparız.
- Disiplinin, tarafsızlığın ve objektiflik ilkesinin uygulandığı
- Milli ve ahlaki değerlere saygı duyarız.
- Sorumluluklarımız arasında ülkemizin ve dünyamızın geleceği de vardır.
- Öğrenci ve velilerimizin beklentileri bizim için önemlidir.
- Çağdaş ve bilimsel gelişmelere açık olduğu duruma ulaştırmaktır.

B-STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1. Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması:

Fırsat ve imkân eşitliği ilkesi doğrultusunda dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcılık yaparak; eğitimin tüm kademelerindeki bireylerin; temel, kişisel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini gerçekleştirmek amacıyla eğitime katılımlarını ve tamamlamalarını, öğrenim çağı dışındaki bireylerin ise hayat boyu öğrenmeye katılımlarını artırmak.

Stratejik Hedef 1.1. Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama:

Bireylerin eğitim-öğretimin tüm kademelerinde katılım oranını artırarak, tamamlamalarını sağlamak.

Stratejik Amaç 2. Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması:

Eğitim Öğretim süreçlerinde; öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılarak bireyleri, gerek sosyal hayata ve istihdama gerekse de bir üst öğrenime hazırlayarak; demokrasi kültürünü ve milli manevi değerlerine bağlı evrensel değerleri bilen sorumluluk bilinci ve dil becerileri yüksek özgüveni olan bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

Bireylerin ilgi ve istîdatları doğrultusunda; akademik başarı düzeylerini, ruhsal- fiziksel gelişimlerine yönelik proje ve faaliyetlere katılımını ve öğrenme kazanımlarını artırmak.

Stratejik Hedef 2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:

Bireyleri ilgi alanları ve kabiliyetleri doğrultusunda bir üst öğrenime, millî manevî değerlere bağlı, evrensel değerleri benimseyen nesiller yetiştirilmesine yönelik etkinlikleri ve uygulamaları plan dönemi boyunca arttırarak, millî manevî değerlere bağlı, evrensel değerleri benimseyen nesiller yetiştirilmesine yönelik etkinlikleri ve uygulamalarını plan dönemi boyunca arttırmak.

Stratejik Hedef 2.3. Yabancı Dil ve Hareketlilik:

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar kullanarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

Stratejik Amaç 3. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi:

Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Beşeri Alt Yapı:

İlimiz kurumlarının ihtiyaçlarına ve iş analizlerine yönelik yapılacak planlamalardan hareketle görev tanımlarına uygun biçimde istihdam edilen personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, kariyer yönetimi sisteminin uygulandığı işlevsel bir insan kaynakları yönetimi sağlayarak mevcut insan kaynağının niteliğini ve memnuniyetini artırmak.

Stratejik Hedef 3.2. Fiziki ve Mali Alt Yapı:

Eğitim kademelerinde, standartlara uygun eğitim-öğretim ortamları oluşturarak yeni eğitim tesisleri kazandırmak okul öncesi derslikleri yapımı için sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapmak.

Stratejik Hedef 3.3. Yönetim ve Organizasyon:

Katılımcı, çoğulcu, şeffaf, bürokrasinin azaltıldığı, hesap verilebilir, denetim ve rehberlik faaliyetleriyle desteklenen, etkin bilgi-yönetim sistemiyle hizmet veren; bir yönetim ve organizasyon yapısı oluşturmak.



C- STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Her bireyin iyi bir vatandaş olması için bilimsel düşünceyi rehber edinmiş, demokrasi kültürü ile milli, ahlaki ve insani değerleri benimsemiş, insan haklarına saygılı, ruhsal, bedensel ve zihinsel yöndensağlıklı ve dengeli yetişmiş, çevreye duyarlı ve özgüveni gelişmiş bireyler yetiştiren; bireyleri ilgi ve kabiliyetlerine yönelik bir üst öğrenime yönlendirerek eğitimi her vatandaşta fırsat ve imkân eşitliği içinde sunmak.

Stratejik Amaç 1:

Fırsat ve imkân eşitliği ilkesi doğrultusunda dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcılık yaparak; eğitimin tüm kademelerindeki bireylerin; temel, kişisel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini gerçekleştirmek amacıyla eğitime katılımlarını ve tamamlamalarını, öğrenim çağı dışındaki bireylerin ise hayat boyu öğrenmeye katılımlarını artırmak.

Stratejik Hedef 1.1: Eğitim Öğretime Katılım ve Tamamlama

Plan dönemi sonuna kadar bireylerin eğitim-öğretimin tüm kademelerinde katılım oranını artırarak, tamamlamalarını sağlamak.

Hedefin Mevcut Durumu

İlçemiz genelinde okullaşma oranlarına bakıldığında okul öncesi eğitimde 3-4 yaş, 4-5 yaş ve 5 yaş üzeri okullaşma oranı giderek artış göstermekte olup okulumuzun okul öncesi derslik açılması için sivil toplum örgütleriyle görüşmeler yapılması

Tablo 15 : Performans Göstergeleri 1.1

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			HED EF
			2012	2013	2014	2019
PG.1.1.1: İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	Okul Öncesi	Temel Eğitim Bölümü	-	-	%35	%70
PG.1.1.2: Örgün Eğitimde Net Okullaşma Oranı (%)	İlkokul (Eyüp MEM Verileri)	Temel Eğitim Bölümü	%98,75	%98,58	%98,63	%100
	Okulumuz		Bilinmiyor	Bilinmiyor	%98	%100

Tablo 16 : Tedbirler 1.1

SIRA NO	TEDBİRLER	ANA SORUMLU BİRİM
1	Rehberlik ve Araştırma hizmetleri ile ilgili fiziki altyapının artırılması	Okulumuzun Rehberlik servisi
2	Okul öncesi eğitimde derslik yapılması	Okul idaresi - Okul Aile Birliği-İlçe Milli Eğitim-Sivil Toplum örgütü
3	Dezavantajlı bulunan öğrencilerin sağlıklı ve kesin yöntemler ile tespiti yapılarak ilgili kurumlardan ailelerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi Okul Aile Birliği ve Okulumuzun Rehberlik servisi
4	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik okullaşma oranlarını artıracak tedbirler almak.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
5	Yeni Eğitim sistemi doğrultusunda açılan okulların fiziki ve donanım eksikliklerinin tamamlanmasına yönelik faaliyetlerin planlanması	Okul idaresi - Okul Aile Birliği-İlçe Milli Eğitim-Sivil Toplum örgütü
6	Öğrenci devamsızlıklarını en aza indirmeye yönelik faaliyet ve projeler geliştirilecektir.	Okul idaresi - Okul Aile Birliği-İlçe Milli Eğitim-Okulumuzun Rehberlik servisi

EGİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Mevcut imkânların en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına yönelik tedbirler eğitim ve öğretimde kalite teması altında değerlendirilmektedir.

Stratejik Amaç 2:

Eğitim Öğretim süreçlerinde; öğrencilerin başarı düzeylerinin artırılarak bireyleri, gerek sosyal hayata ve istihdama; gerekse bir üst öğrenime hazırlayarak kendi kültürünü özümsemesi, millî manevî değerlere bağlı, evrensel değerleri benimseyen nesiller yetiştirilmesine ve özgüveni, sorumluluk bilinci ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

Bireylerin ilgi ve istidatları doğrultusunda; akademik başarı düzeylerini, ruhsal-fiziksel gelişimlerine yönelik proje ve faaliyetlere katılımını ve öğrenme kazanımlarını artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Son üç yılda ilçemiz genelinde yeni öğretim programları, materyaller metot ve teknikler ile ilgili olarak toplam “38” çalıştayın düzenlenmiş olduğu ve bu çalıştaylara “% 4” öğretmenimizin katıldığı görülmektedir. Okulumuzdan bu çalıştaylara katılan öğretmenimiz yok olup çalışmaya öğretmenimize katılımların sağlanması.

İlçemizin öğrenci yılsonu başarı puan oranları incelendiğinde 2014 verileriyle; Temel Eğitim ilkokul ve ortaokullarda başarı ortalamasının 77,85 okulumuzun 2014 verileri bilinmemektedir.

Tablo 17: Performans Göstergeleri 2.1

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			HEDEF
			2012	2013	2014	2019
PG.2.1.1: Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	Temel Eğitim	*	*	*	%100
PG.2.1.2: Yeni öğretim programları, materyaller metot ve teknikler ile ilgili olarak yapılan seminer, kurs vb etkinliklere katılan öğretmen oranı(%)		Okul Müdürü Sorumlu Müdür Yardımcısı	Bilinmiyor	Bilinmiyor	Bilinmiyor	%20
PG.2.1.3: Beyaz Bayraklı		Okulun Tüm Birimleri	yok	yok	yok	almak
PG.2.1.4: Beslenme Dostu Okul Sertifikasına		Okulun Tüm Birimleri	yok	yok	yok	almak
PG.2.1.5: Öğrenci Başına okunan kitap sayısı	İlkokul		**	**	**	75

* PG.2.1.1 ile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceği için geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.

** PG.2.1.5 ile ilgili veriler 2015 yılından itibaren takip edileceği için geriye dönük istatistikler yazılamamıştır.

Tablo 18 : Tedbirler 2.1

SIRA NO	TEDBİRLER	ANA SORUMLU BİRİM
7	Okul ve kurumlarımızdaki ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan yarışma, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının artırılması için yerel yönetimler, STK, hayırseverler, okul aile birliklerinden destek alınarak öğrencileri teşvik edici, özendirici faaliyet ve projelerin planlanması.	İlçe MEM-Okulun Tüm Birimleri
8	Yeni öğretim metotları, materyaller, yöntem ve tekniklerin tanıtılmasına yönelik faaliyetlerin planlanması	İlçe MEM-Okulun Tüm Birimleri
9	Öğrencilerin akademik başarılarının artırılmasına yönelik faaliyetlerin planlanması.	Okulun Tüm Birimleri

10	Öğrencilerde sosyal sorumluluk, çevre, sağlıklı yaşam ve tasarruf bilinci kazandıracak proje ve faaliyetlerin planlanması	Okulun Tüm Birimleri
11	Okul ve kurumlarda eğitim öğretim ortamı ve çevresinin uygun hale getirilmesi, iş sağlığı ve güvenliği konularında proje ve faaliyetlerin planlanması.	Okulun Tüm Birimleri
12	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla faaliyetler ilgili paydaşlarımızla destekleyici yerel projeler, etkinlikler yapılacaktır.	İlçe MEM -Okulun Tüm Birimleri

Stratejik Hedef 2.2: Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:

Öğrencilerin bedensel, ruhsal ve zihinsel yönden sağlıklı gelişimi için ilgi, kabiliyetleri doğrultusunda bir üst öğrenime kurumu yönlendirme çalışmaları yapmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzda öğrencilerin ilgi kabiliyetleri doğrultusunda 4. Sınıflarda ortaokul seçiminde Sınıf öğretmenleri ve Rehberlik Servisi tarafından seçimleri için bilgiler verilmekte olup 1.2. ve 3 sınıfların ilgi ve yetenekleri doğrultusunda Çocuk Kulüplerinde ders seçimi özenle seçilmektedir.(Ebru Dersi, Yabancı Dil Dersleri Fiziki Oyunları vb)

Tablo 19: Performans Göstergesi 2.2

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			HEDEF
			2012	2013	2014	2019
PG.2.2.1: Yıl içinde Okul Rehberlik Servis Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	İlkokul	Okul Rehberlik Servisi	*	*	%28	%95,00

* 2012-2013 yılları bilinmiyor.

Tablo 20: Tedbirler 2.2

SIRA NO	TEDBİRLER	ANA SORUMLU BİRİM
13	Öğrencilerimizde girişimcilik ruhunun geliştirilmesini sağlamak için faaliyet ve projelerin planlanması.	Okulumuzun Tüm Birimleri
14	Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya ve üst öğrenime hazırlanmalarına yönelik ücretsiz destekleyici kurslar açılarak bu kursların verimliliğini artıracak proje ve faaliyetler geliştirilecektir	Okulumuzun Tüm Birimleri

Stratejik Hedef 2.3: Yabancı Dil ve Hareketlilik:

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar, yeni yöntem ve teknikler kullanarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini, küçük yaşlardan itibaren sevdirmek .

Hedefin Mevcut Durumu

STK yardımlarıyla dil okulumuzda dil laboratuvarı kurulmasını sağlamak.

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer, kurs ve faaliyet öğretmenlerimizin katılımına sağlamak.

AB projelerine başvuru ve katılımını personelimiz ve öğrencilerimize teşvik edilecek.

Öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin uluslararası platformlarda yarışma, sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere katılımı özendirilecek.

Tablo 21: Performans Göstergesi 2.3

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			HEDEF
			2012	2013	2014	2019
PG.2.3.1: Yabancı dil kursuna katılacak öğrenci Sayısı	İlkokul	Öğretmeni Okul İdaresi Yabancı dil öğretmenleri	-	-	-	150
PG.2.3.2: Yabancı dil laboratuvarı olan okul sayısı	İlkokul	Öğretmeni Okul İdaresi Yabancı dil öğretmenleri	-	-	-	1

Tablo 22: Tedbirler 2.3

SIRA NO	TEDBİRLER	ANA SORUMLU BİRİM
15	Uluslararası hareketlilik programlarına (Erasmus+, e-twinning gibi AB projeleri) katılımı artırıcı faaliyetler planlanması.	Okul İdaresi- Yabancı Dil Öğretmenleri- Okul Aile Birliği
16	Yabancı dil eğitiminin geliştirilmesine yönelik faaliyet ve projelerin planlanması	Okul İdaresi- Yabancı Dil Öğretmenleri- Okul Aile Birliği
17	Bireysel ve kurumsal hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılacak, hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi- Yabancı Dil Öğretmenleri- Okul Aile Birliği

KURUMSAL KAPASİTE

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik olarak fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşeri kaynakların niteliğinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik tedbirler bu tema altında ele alınmaktadır.

Stratejik Amaç 3:

Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Beşeri Alt Yapı

Okulumuz insan kaynaklarımızı geliştirmek için mesleki rehberlik çalışmaları kapsamında hizmetlerinin kalitesini yükseltmek üzere bilgilerini tazelemek ve öğrencilerin kaliteli eğitimi için yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği işlevsel bir yönetimi sağlanarak insan kaynağının niteliğini ve verimliliğini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

2014 yılı itibariyle;

Okulumuzun Eğitim-öğretim hizmetleri sınıfında 24 öğretmen, 4 yardımcı hizmetli ve 4 yönetici görev yapmaktadır.

Mahalli ve merkezi hizmetiçi eğitim faaliyetlerine eğitim öğretim hizmetleri sınıfından 5 katılmıştır.

Eğitim-öğretim hizmetleri sınıfında personelimizden 8 öğretmen yükseköğretim 11 öğretmenimiz lisans ve 2 öğretmenimiz ve 1 yönetici yüksek lisans mezunudur.

Tablo 23 : Performans Göstergesi 3.1

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			HEDEF
			2012	2013	2014	2019
PG.3.1.1: Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı		Okul İdaresi (Mezbis)			37	20
PG.3.1.2: Öğretmen norm kadro doluluk oranı (%)	İlkokul	Okul İdaresi (Mezbis)			95%	%100
PG.3.1.3: Personel (Yönetici Öğretmen, Memur, Hizmetli) norm kadro doluluk oranı (%)	İlkokul	Okul İdaresi (Mezbis)			97%	100%
PG.3.1.4: Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	İlkokul	Okul İdaresi (Mezbis)			100%	100%
PG.3.1.5: Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	İlkokul	Okul İdaresi (Mezbis)			%3	%0
PG.3.1.6: FATİH Projesi / Eğitimde Teknoloji Kullanma Kursu alan öğretmen oranı		Okul İdaresi (Mezbis)	-	-	-	100%
PG.3.1.7: Personel başına yıllık hizmetiçi eğitim süresi (saat)	Yönetici Sayısı	Okul İdaresi (Mezbis)			3	45
	Öğretmen Sayısı				3	30
	Personel (Memur, Hizmetli) Sayısı		-	-	-	15
PG.3.1.8: Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel oranı (%)		Okul İdaresi (Mezbis)				50
PG.3.1.9: İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlığı sertifikasına sahip personel sayısı		Okul İdaresi (Mezbis)	0	0	0	28

Tablo 24 : Tedbirler 3.1

SIRA NO	TEDBİRLER	ANA SORUMLU BİRİM
18	Çalışanların istek ve ihtiyaçlarına yönelik hizmet içi eğitim çalışmalarının planlanması.	İlçe MEM Hizmet içi Bölümü –Okul İdaresi Eğitim

19	Okulumuz öğretmenlerinin akademik eğitim düzeylerini artırmaya yönelik faaliyetlerin planlanması	İlçe MEM Eğitim İnsan Kaynakları – Okul İdaresi
20	Okulumuzda başarı gösteren personelin ve öğrencilere yönelik faaliyetlerin planlanması	İlçe MEM Strateji Geliştirme– Okul İdaresi
21	Okulumuzda Personelin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin planlanması.	Okul İdaresi – Okul Aile Birliği-Sınıf Rehber Öğretmenleri
22	Okulumuzda engellilerin kullanımına uygun hale getirilmesi ile ilgili projelerin planlanması	Okul İdaresi – Okul Aile Birliği- İlçe MEM İnşaat/Emlak

Stratejik Hedef 3.2: Fiziki ve Mali Alt Yapı:

Okulumuzu nitelikli, güvenli eğitim-öğretim ortamları oluşturmak ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni eğitim tesisleri kazandırmak, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısıyla okul/kurumların fiziksel kapasitesini artırmak

Hedefin Mevcut Durumu

2014 itibarıyla;

Okulumuzda okul öncesi dersliği olmadığı için ilkokulumuzda 768 öğrenci bulunmaktadır.

Tablo 25: Performans Göstergesi 3.2

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			HEDEF
			2012	2013	2014	2019
PG.3.2.1: Okulumuzda yapılan derslik oranı (%)	Okul Öncesi	Okul Müdürü İlçe MEM İnşaat ve Emlak Bölümü		0	0	5
PG.3.2.2: Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okul öncesi	Okul Müdürü İlçe MEM İnşaat ve Emlak	0	0	0	20
	İlkokul		-	-	37	20
PG.3.2.3: Spor salonu	İlkokul	Okul Müdürü İlçe MEM İnşaat ve Emlak	0	0	0	1
PG.3.2.4: Çok amaçlı salonu olan okul oranı	İlkokul	Okul Müdürü İlçe MEM İnşaat ve Emlak	0	0	0	1

Tablo 26 : Tedbirler 3.2

SIRA NO	TEDBİRLER	ANA SORUMLU BİRİM
23	Okul, derslik ve fiziki mekân ihtiyacı azaltma, bakım onarım ve donatım ihtiyaçlarının karşılanması için çalışmaların planlanması.	Okul Müdürü – Okul Aile Birliği- İlçe MEM İnşaat ve Emlak
24	Eğitim-Öğretimin niteliğinin artırılmasına yönelik AB kaynaklı hibe fonlarından kaynak sağlayacak projelerin geliştirilmesi.	Okul Müdürü- Okul Aile Birliği İlçe MEM Strateji Geliştirme

Stratejik Hedef 3.3: Yönetim ve Organizasyon:

Okulumuz personelinin öğrencilerin ve velilerinin katılımcı, çoğulcu, şeffaf; bürokrasinin azaltıldığı, hesap verilebilir, denetim ve rehberlik faaliyetleriyle desteklenen, etkin bilgi-yönetim sistemiyle hizmet veren; bir yönetim ve organizasyon yapısı oluşturmak.

Hedefin Mevcut Durumu

2014 itibariyle;

Okulumuzda öğrenci, veli ve çalışanlara yönelik memnuniyet anketi çalışması yapılmamıştır.

Müdürlüğümüzün yaptığı çalışmaların, faaliyet ve duyuruların toplumun her kesimine ulaştırılmasını sağlamak adına Kurum Web sitesinde verilen haber ve duyurular verilmiştir.

Tablo 27 : Performans Göstergesi 3.3

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM	İLGİLİ BÖLÜM	MEVCUT DURUM			HEDEF
			2012	2013	2014	2019
PG.3.3.1: Bimer üzerinden yapılan şikâyet sayısı	İlkokul	Okul İdaresi	-	-	0	0
PG.3.3.2: Alo 147 üzerinden yapılan müracaat sayısı	İlkokul	Okul İdaresi İlçe MEM Basın ve Halkla İlişkiler Bölümü	-	-	0	10

PG.3.3.3: Toplam Kalite Yönetimi sistemi ödül süreci kapsamında çalışma yapan sayısı	İlkokul	Okul İdaresi OGYE-TKY Okul Temsilcisi	-	-	0	3
PG.3.3.4: Okulumuzda kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	İlkokul	Okul İdaresi- İlçe MEM İKB Yönetici Atama Bölümü			25%	50%
PG.3.3.5: Kurumumuzda WEB sitesinden yapılan duyuru sayısı		Okul Müdürü- Bilgi İşlemden Sorumlu Müdür Yard. Bölümü	-	-	10	45
PG.3.3.6: Kurumun WEB sitesinden yapılan haber sayısı		Okul Müdürü- Bilgi İşlemden Sorumlu Müdür Yard. Bölümü	-	-	8	50
PG.3.3.7: Kurumun WEB sitesinin ziyaret edilme sayısı		Okul Müdürü- Bilgi İşlemden Sorumlu Müdür Yard. Bölümü	-	-	Bilinmiyor	15.000
PG.3.3.8: Ödüllendirilen personel sayısı	Başarı Belgesi alan yönetici sayısı	Okul Müdürü- İlçe MEM İKB			1	3
	Başarı Belgesi alan öğretmen sayısı	Özlük Bölümü	1	0	2	15

Tablo 28 : Tedbirler 3.3

SIRA NO	TEDBİRLER	ANA SORUMLU BİRİM
25	Okulumuzda kalite standartlarının sağlanmasına yönelik proje ve faaliyetlerin planlanması.	Okul İdaresi- OGYE- TKY Okul Temsilcisi-Okul Aile Birliği
26	Stratejik planların kurumlarda uygulanmasına yönelik çalışmaların planlanması	Okul İdaresi- OGYE- TKY Okul Temsilcisi-Okul Aile Birliği
27	Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için personelin ve tüm paydaşların yönetime katılmasına yönelik faaliyet ve projelerin planlanması.	Okul İdaresi- OGYE- TKY Okul Temsilcisi-Okul

		Aile Birliği
28	Okulda alışanların öğrencilerin ve velilerin memnuniyetinin artırılmasına yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısının ve türünün artırılmasına yönelik çalışmaların planlanması.	Okul İdaresi- OGYE- TKY Okul Temsilcisi-Okul Aile Birliği
29	Yönetici, ğretmenin ve hizmetlilerin, öğrencilerin performanslarının değerlendirilmesi için çalışmaların planlanması.	Okul İdaresi- OGYE- TKY Okul Temsilcisi-Okul Aile Birliği
30	Okul ve kurumlardaki güvenlik ve sivil savunma hizmetlerine yönelik faaliyetlerin planlanması	Okul İdaresi- Sivil Savunma Kulübü
31	Okulumuzda web sitelerinin güncel tutulmasına yönelik faaliyetlerin planlanması	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Sorumlu Müdür Yardı.
32	Okulumuzda istatistik veri tabanının kurulmasına yönelik çalışmaların planlanması.	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Sorumlu Müdür Yardı.





BÖLÜM 4. MALİYETLENDİRME

Okulumuz Eyüp Sultan Ortaokulundan 2013 -2014 Eğitim Öğretim Yılına kadar Ortak İdareciler yönettiği için Okul Aile Birliği Yönetim kurulu 2013 Aralık Ayında kurulduğu için Son üç yılın Mali tablosu yapılmamıştır. Okulumuz Eğitim Öğretim Alanında yeterli çağın gereklerine uygun bütçe oluşturulması için stratejik planlamaya uygun amaç hedef ve performans göstergelere dayandırılmış olup 2015-2019 beş yıllık tahmini bütçemiz 197.250,000 TL kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

Okulumuzun yeni ek bina yapım durumu olduğu için Tahmini Bütçemiz değişebilir.

Tablo 29 :2015-2019 Stratejik Planı Tahmini Faaliyet Ve Projelerin Maliyetlendirme Tablosu

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	TOPLAM
Stratejik amaç 1	Stratejik hedef 1.1	3.000	3.500	4.000	6.000	8.500	25.000
Stratejik amaç 2	Stratejik hedef 2.1	3.500	4.000	4.250	5.000	6.000	22.750
	Stratejik hedef 2.2	2.000	2.500	3.000	3.500	4.500	15.500
	Stratejik hedef 2.3	4.000	5.000	6.000	7.000	8.000	30.000
Stratejik amaç 3	Stratejik hedef 3.1	1.000	1.500	2.500	3.000	4.000	12.000
	Stratejik hedef 3.2	15.000	50.000	5.000	5.000	7.000	82.000
	Stratejik hedef 3.3	1.000	1.500	2.000	2.500	3.000	10.000
TOPLAM BÜTÇE		29.500	68.000	26.750	32.000	41.000	197.250

Tablo 30 : 2015-2019 Stratejik Plan Dönemi Tahmini Maliyet Dağılımı Oranları

2015-2019 STRATEJİK PLAN DÖNEMİ TAHMİNİ MALİYET DAĞILIMI ORANLARI		
Amaç ve Hedefler	Maliyet (TL)	Oran (%)
Stratejik Amaç 1	25.000	12,67
Stratejik Hedef 1.1	22.750	11,40
Stratejik Amaç 2	15.500	7,8
Stratejik Hedef 2.1	30.000	15,20
Stratejik Hedef 2.2	12.000	6,08
Stratejik Hedef 2.3	82.000	41,57
Stratejik Amaç 3	10.000	5,06
Stratejik Hedef 3.1	22.750	11,40
Stratejik Hedef 3.2	15.500	7,85
Stratejik Hedef 3.3	30.000	15,20
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	197.250,00	100

Tablo 31. 2015-2019 Stratejik Planı Harcama Birimleri 5 Yıllık Tahmini Ödenekleri Tablosu

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI HARCAMA BİRİMLERİ 5 YILLIK TAHMİNİ ÖDENEKLERİ TABLOSU								
YILLAR	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİM GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	SERMAYE GİDERLERİ	CARİ TRANS.	SERMAYE TRANS	FAALİYET VE PROJELERİN	TOPLAM
2015	30.000,00	15.000,00	25.000,00	-	500,00	-	29.500	100.000,00
2016	69.000,00	20.000,00	80.000,00	-	1.000,00	-	68.000	238.000,00
2017	80.000,00	25.000,00	30.000,00	-	1.500,00	-	26.750	163.250,00
2018	92.000,00	30.000,00	45.000,00	-	2.000,00	-	32.000	201.000,00
2019	100.000,00	35.000,00	55.000,00	-	2.500,00	-	41.000	233.500,00
GENEL TOPLAM	371.000,00	125.000,00	235.000,00	-	7.500,00	-	197.250	935.750,00



BÖLÜM 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuzun 2010-2014 Stratejik Plan değerlendirmesinde 2014 yılında resmen yeni bir kurum olarak oluştuğu için 4 yıllık amaç ve hedefleri değerlendirme yapılamamaktadır.

B. Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanmalı ve değerlendirilmelidir. (Eğitimde Stratejik Planlama MEB, Ankara, 2007)

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amaçlarından biri makro planlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda 2015-2019 döneminde, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekteşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. Bu model kapsamında belirlenen performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı '*Performans Göstergesi İzleme Formu*' kullanılarak tespit edilip, varsa hedeften sapma analizleri yapılacak ve ilgili bölümlerin iyileştirme önerileri alınacaktır.

İzleme, Stratejik Plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekteşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekteşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Güncelleme dâhil gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır.

Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Üst kurulu tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde Strateji Üst kurulu tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik Planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu müdürlük düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi de izleme ve değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak okul personeli ve velilerimizle paylaşılacaktır.

İZLEME ve DEğERLENDİRME MODELİ:

I. DÖNEM (Ocak / Temmuz)

Yapılacak İşler

- ❖ Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi.
- ❖ Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması.

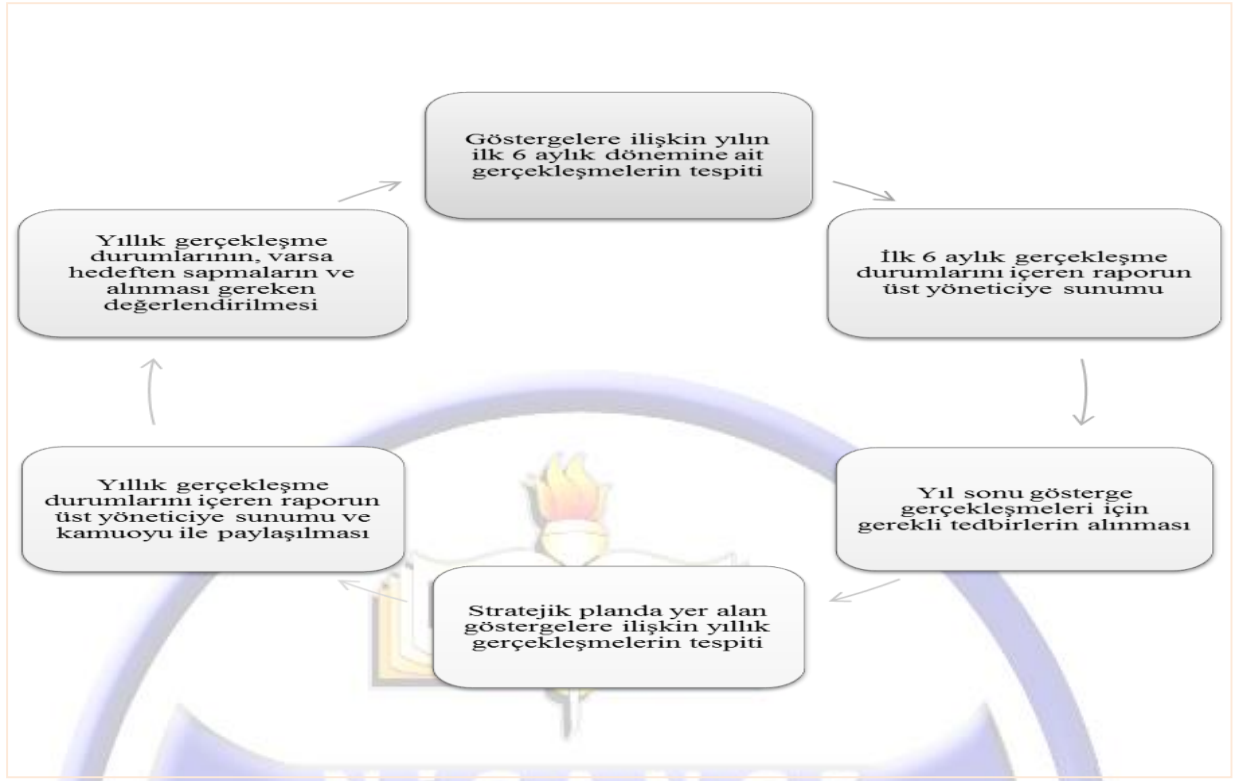
Raporlama Zamanı: Her yılın Temmuz ayı içerisinde.

II. DÖNEM (Bütün Yıl)

Yapılacak İşler

- ❖ Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi
- ❖ Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması.

Raporlama Zamanı: İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar.



Şekil 3: Nişancı Şehit Er Eyüp Beyazıt İlkokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

PERFORMANS GÖSTERGESİ İZLEME FORMU

Performans Göstergesi No	PG.1.1.1												
Tema Adı	EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI:												
Stratejik Amaç	Fırsat ve imkân eşitliği ilkesi doğrultusunda dezavantajlı gruplara pozitif ayrımcılık yaparak; eğitimin tüm kademelerindeki bireylerin; temel, kişisel, sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini gerçekleştirmek amacıyla eğitime katılımlarını ve tamamlamalarını, öğrenim çağı dışındaki bireylerin ise Hayat Boyu Öğrenmeye katılımlarını artırmak												
Performans Göstergesinin Adı	Okul Öncesi Eğitimde Okullaşma Oranı												
Performans Göstergesi Sahibi	Temel Eğitim Bölümü												
Ölçüm Sıklığı	ALTI AY						Ölçü Birimi : %						
	2015	2016	2017	2018	2019								
Hedef													
Gerçekleşen													
% Sapma													
2015													
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Yıl Ortalama
Hedef													
Gerçekleşen													
% Sapma													
HEDEFTEN SAPMA ANALİZİ													
İYİLEŞTİRME ÖNERİSİ													

